

«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом

МАОУ «Лицей №146 “Ресурс”»

Протокол № 1 от 2 » 08 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МАОУ «Лицей №146 “Ресурс”»

Д.С.Каримова

Приказ № 112 от 2 » 08 2024г.

Положение

об оказании платных образовательных услуг

МАОУ « Лицей №146 “Ресурс”»

Ново-Савиновского района г. Казани

1. Общие положения:

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей №146 “Ресурс”» (далее - МАОУ) определяет порядок и правила оказания платных образовательных услуг, а также регулирует отношения, возникающие при оказании платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации ;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»(с последующими изменениями) ;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Федеральным законом от 24.06.1999 года №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.08.2020 года №442 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам – образовательным программам начального общего, основного и среднего общего образования»
- Приказом Минпросвещения России от 09.11.2018 г. № 196 (с последующими изменениями) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»
- Приказом Минобрнауки России от 09.12. 2013 года №1315 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- Уставом МАОУ.

1.3. В Положении используются следующие понятия:

«Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг;

- «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или для иных лиц на основании договора;

«Исполнитель» - Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Лицей №146 “Ресурс”», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги учащемуся;

«Учащийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу

«Стороны» - Заказчик и Исполнитель.

1.4. Деятельность по оказанию платных образовательных услуг предусмотрена Уставом МАОУ в качестве неосновного вида деятельности.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются для удовлетворения личных потребностей граждан, получающих образование.

1.6. МАОУ оказывает платные образовательные услуги по реализации дополнительных общеразвивающих программ, не предусмотренных установленным муниципальным заданием. МАОУ не оказывает платные образовательные услуги вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований – взамен или в рамках образовательной деятельности по реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.7. Платные образовательные услуги в МАОУ оказываются только с согласия их получателя. Отказ получателя от предоставления платных образовательных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество предоставления основных образовательных услуг, которые МАОУ предоставляет бесплатно.

1.8. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии (серия 16 Л 01 №0006558 от 17 сентября 2019г., выданная Министерством образования и науки РТ действующая бессрочно)

- вид образования – дополнительное образование;

- подвид дополнительного образования – дополнительное образование детей и взрослых.

1.9. В соответствии с Уставом учреждения в МАОУ реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности:

- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и государственными образовательными стандартами;
- обучение по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам;
- занятия по углубленному изучению предметов.

2. Информирование об услугах:

2.1. Исполнитель обязан до заключения контракта и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность правильного выбора

2.2. Для исполнения обязанностей, определенных в п. 2.1. настоящего положения, Исполнитель обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копии документов:

- наименование и место нахождения МАОУ;
- Копии лицензии;
- о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. образец контракта об оказании платных образовательных услуг;
- описание образовательной программы (образовательных программ) с приложением ее (их) копии (копий);
- об учебном плане с приложением его копии;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- порядок приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

2.3. Информация, указанная в п. 2.2. настоящего Положения, размещается Исполнителем на официальном сайте в сети Интернет. Информация о порядке оказания платных образовательных услуг, в т. ч. Образец контракта об оказании платных образовательных услуг и об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе также размещается на официальном сайте в сети интернет.

3. Порядок заключения контракта:

Контракт об оказании платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование Исполнителя;
- место нахождения Исполнителя;

- наименование или фамилию, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон;
- место нахождения или место жительства Заказчика;
- Фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) Учащегося, его место жительства, телефон
- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы;
- права, обязанности, и ответственность Исполнителя, Заказчика, Учащегося;
- полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;
- порядок изменения и расторжение контракта;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых образовательных услуг.

3.1. Сведения, указанные в контракте, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МАОУ в сети «Интернет» на дату заключения контракта.

3.2. Контракт составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.3. До исполнения Учащемуся 14-ти лет контракт заключают его родители (законные представители), в период с 14 до 18 лет контракт заключается самим несовершеннолетним Учащимся, но с обязательного письменного согласия родителей.

4. Ответственность Исполнителя и Заказчика.

4.1. Исполнитель оказывает услуги в порядке и в сроки, определенные контрактом и настоящим Положением.

4.2. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями контракта.

4.3. Исполнитель обязан соблюдать утвержденное им расписание занятий.

4.4. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по контракту Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную контрактом и законодательством Российской Федерации.

4.5. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в контракте. Заказчику в соответствии с законодательством Российской Федерации должен быть выдан документ, подтверждающий оплату услуг.

4.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения контракта не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

4.7. По инициативе Исполнителя контракт может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к Учащемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг, свыше 30 календарных дней;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Учащегося.

5. Регулирование образовательного процесса при оказании платных образовательных услуг. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

5.1. Для оказания платных образовательных услуг в МАОУ:

5.1.1. Определяет перечень конкретных образовательных программ, реализуемых в МАОУ, на учебный год. Образовательные программы реализуются по направленностям в соответствии с уставом МАОУ. Указанный перечень утверждается приказом директора МАОУ.

5.1.2. Разрабатывает, принимает и утверждает образовательную программу (образовательные программы) дополнительных общеразвивающих программ, которая содержит рабочие программы предметов, курсов, дисциплин.

5.1.3. Разрабатывает и утверждает штатное расписание. Определяет нагрузку педагогических работников.

5.1.4. Определяет порядок ценообразования и расчета за оказание платных образовательных услуг; составляет смету доходов и расходов, порядок расходования средств, полученных от платных образовательных услуг. Лицей оставляет за собой право менять продолжительность предоставления услуг в соответствии с запросами родителей. В данном случае расчет образовательной услуги производится исходя из расчета 1(одного) занятия.

5.1.5. Заключает контракты с заказчиками.

5.1.6. Принимает (зачисляет) учащихся на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы учащихся.

5.1.7. Разрабатывает и утверждает расписание (режим) занятий.

5.1.8. Заключает трудовые договоры с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги; трудовые договоры с другими сотрудниками, занятыми в оказании платных образовательных услуг.

5.2. Для реализации мероприятий, указанных в п. 5.1. настоящего Положения, директор МАОУ издает приказы:

- О платных образовательных услугах на учебный год (указанным приказом утверждается перечень реализуемых образовательных программ, образовательные программы, расписание занятий, должностные лица, ответственные за оказание услуг);
- Об утверждении штатного расписания и тарификации по платным дополнительным образовательным услугам;
- о комплектовании групп;
- Об утверждении сметы доходов и расходов платных образовательных услуг (указанным приказом также утверждается калькуляция стоимости платных дополнительных образовательных услуг по каждому направлению).

5.3. Непосредственная организация деятельности групп платных образовательных услуг возлагается на заместителя директора по учебной работе, который:

- организует работу по информированию родителей (законных представителей) учащихся о платных образовательных услугах, предоставляемых МАОУ, сроках и условиях их предоставления;
- осуществляет подготовку контрактов с родителями (законными представителями) учащихся о предоставлении платных образовательных услуга, представляет их на подписание директора МАОУ;
- осуществляет предварительное комплектование групп, и представляет списки на утверждение директору МАОУ;
- осуществляет предварительный подбор и расстановку педагогических кадров, распределение учебной нагрузки в соответствии с образовательными программами и количеством групп и представляет для утверждения директору МАОУ;
- организует оказание методической помощи педагогам, работающим в группах платных

образовательных услуг;

- координирует деятельность педагогов по разработке образовательной программы (образовательных программ);
- разрабатывает и представляет для утверждения расписание занятий;
- осуществляет контроль за организацией учебно-воспитательного процесса; за качеством предоставляемых услуг;
- ведет учет рабочего времени педагогических и других работников, обеспечивающих функционирование групп платных образовательных услуг.
- организует контроль за своевременностью оплаты родителями (законными представителями) учащихся за предоставление МАОУ платных образовательных услуг.

6. Прием учащихся на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп:

6.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются учащиеся МАОУ, на основании свободного выбора учащегося, его родителей (законных представителей).

6.2. Прием учащихся, осваивающих программы начального общего и основного общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании заявления их родителей (законных представителей).

6.3. Прием учащихся, осваивающих программы среднего общего образования, на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется на основании их личного заявления.

6.4. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

6.5. В заявлении учащегося указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) учащегося;
- класс, в котором учащийся обучается;
- дополнительная развивающая программа, по которой планируется обучаться.

Заявление учащегося должно быть согласовано с его родителями (законными представителями).

6.6. Учащийся, его родители (законные представители) должны быть ознакомлены с уставом МАОУ, лицензией МАОУ на право ведения образовательной деятельности, с образовательными программами, с настоящим Положением.

6.7. Ознакомление поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с документами МАОУ, указанными в п. 6.6. настоящего Положения, осуществляется путем размещения копий документов на официальном сайте МАОУ в сети Интернет.

6.8. Факт ознакомления родителей (законных представителей) учащегося, учащегося с документами, указанными в п. 6.6. настоящего Положения, фиксируются в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) учащегося.

6.9. После подачи заявления между МАОУ, родителями (законными представителями) учащегося и учащимся (достигшим 14 лет), заключается контракт об оказании платных образовательных услуг.

6.10. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

6.11. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности образовательной программы, специфики организации занятий может составлять от 10 до 36 человек.

6.12. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг,

по представлению заместителя директора МАОУ, ответственного за формирование групп, утверждается приказом директора МАОУ

7. Финансовая деятельность:

7.1. Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в контракте определяется на основании калькуляции затрат лица, связанных с организацией работы по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг по соглашению между Исполнителем и Потребителем.

7.2. Размер родительской платы устанавливается на основании расчёта, включающего в себя:

- оплату труда работников МАОУ, задействованных в системе дополнительных платных услуг;
- затраты на коммунальные услуги;
- затраты на развитие материально-технической базы школы;
- прочие расходы.

7.3. Сумма затрат на оплату труда работников МАОУ, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаема.

7.4. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируются в контракте об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка, обслуживающего МАОУ.

7.5. Оплата услуг осуществляется потребителем в полном объеме независимо от количества занятий, посещенных учащимися в течение месяца.

7.6. Перерасчет стоимости услуги осуществляется только при отсутствии свыше 2-х недель на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося и подтверждающих медицинских документов (оригинала), предоставляемой не позднее 7 дней со дня выдачи документа.

7.7. Перерасчет по оплате в случае пропусков занятий, а также в случае предоставления документа, позднее указанного в п.7.6. срока не производится.

7.8. При пропуске занятий, Исполнитель освобождается от исполнения обязательств, предусмотренных настоящим положением, в том числе и от возврата уплаченных сумм.

7.7. Оплата дополнительных образовательных услуг в размере 50% от общей стоимости предоставляется детям сотрудников, которые обучаются в МАОУ.

7.8. Оплата дополнительных образовательных услуг в размере 50% от общей стоимости предоставляется детям, чьи родители находятся или погибли в зоне СВО.

7.9. Расходование средств осуществляется в соответствии с утвержденной сметой. Доходы МАОУ от оказанных платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями МАОУ и расходуются на обеспечение, развитие учебно-материальной базы по следующим направлениям:

- приобретение технических средств обучения;
- приобретение оборудования и инвентаря;
- выполнение текущих ремонтных работ (закупка материалов, оплата труда исполнителя).